

UMOWA NR
na kompleksową usługę specjalistycznego prania odzieży i bielizny szpitalnej
dla Wojewódzkiego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Świeciu

zawarta w dniu r. w Świeciu, pomiędzy:

Wojewódzkim Szpitalem dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Świeciu, z siedzibą w 86 -100 Świecie ul. Sądowa 18, wpisanym do rejestru publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem KRS 0000034171, zwanym dalej ZAMAWIAJACYM, reprezentowanym przez,
a

.....
zwanym dalej WYKONAWCĄ, reprezentowanym przez

§ 1

Umowa jest następstwem wyboru WYKONAWCY w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, rozstrzygniętego w dniu r., oznaczenie sprawy DzV. 27. PN. 3. 2015.

§ 2

1. Osobą uprawnioną do reprezentowania ZAMAWIAJĄCEGO, odpowiedzialną za realizację postanowień umowy jest
2. Osobą uprawnioną do reprezentowania WYKONAWCY, odpowiedzialną za realizację postanowień umowy jest

§ 3

WYKONAWCA zobowiązuje się do świadczenia na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO usług pralniczych zgodnie z szczegółowym zakresem prac, określonym w SIWZ, będącą integralną częścią umowy.

§ 4

Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy, tj. od dnia r. do dniar.

§ 5

1. Cena za 1 kg prania wynosi: NETTO zł, BRUTTO zł.
2. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w ramach niniejszej umowy, zmiana stawki następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego ją zmieniającego, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian. WYKONAWCA ma obowiązek poinformować ZAMAWIAJĄCEGO w formie pisemnej o zaistniałej przyczynie zmiany stawki podatku VAT.
3. W cenie określonej w ust. 1 WYKONAWCA uwzględnił wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu.
4. Wartość brutto przedmiotu umowy wynosi zł (słownie złotych:).
5. Strony dopuszczają możliwość ograniczenia lub zwiększenia wartości brutto umowy do 10% (plus - minus). O zmianie jednostronnie decyduje ZAMAWIAJĄCY. Z tego tytułu nie będą przysługiwały WYKONAWCY żadne roszczenia z wyjątkiem zapłaty ceny za wykonaną usługę.

§ 6

Do obowiązków WYKONAWCY należy:

- 1) Świadczenie usług pralniczych zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ przez ZAMAWIAJĄCEGO.
- 2) Poniesienie wszystkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, łącznie z transportem.
- 3) Osobiste wykonywanie przedmiotu zamówienia. Powierzenie wykonania usługi osobie trzeciej może nastąpić tylko po uprzednio wyrażonej pisemnej zgodzie ZAMAWIAJĄCEGO.
- 4) Wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi standardami dla zakładów opieki zdrowotnej.
- 5) Posiadanie aktualnego pozwolenia, opinii właściwej terenowo Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej na prowadzenie usług pralniczych w zakresie prania bielizny ogólnoszpitalnej, bielizny skażonej i odzieży fasonowej, z potwierdzeniem posiadania barier higienicznych.
- 6) Posiadanie aktualnego pozwolenia Państwowego Inspektora Sanitarnego na świadczenie usług transportowych

- bielizny szpitalnej z zachowaniem wymaganej bariery higienicznej.
- 7) Używanie przy wykonywaniu usługi preparatów piorących i dezynfekcyjnych posiadających stosowne atesty, certyfikaty, zezwolenia wydane przez odpowiednie instytucje zgodnie z obowiązującym prawem.
 - 8) Poddawanie się kontroli przeprowadzonej przez ZAMAWIAJĄCEGO lub osobę przez niego wskazaną w zakresie wykonywania warunków niniejszej umowy a w szczególności jakości, ilości wykonywanej usługi oraz w zakresie przestrzegania reżimu sanitarnego.
 - 9) W przypadku nie zachowania odpowiedniej jakości usługi WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać usługę ponownie, nieodpłatnie i na tych samych warunkach.
 - 10) Zapłata kar w terminie i wysokościach określonych postanowieniami umowy.
 - 11) Przedkładanie na każde żądanie ZAMAWIAJĄCEGO aktualnej polisy odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 100 tys. zł.

§ 7

Do obowiązków ZAMAWIAJĄCEGO należy uiszczanie należności za wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie i na warunkach określonych umową.

§ 8

Strony ustalają następujące zasady wzajemnego rozliczenia z tytułu wykonywania przedmiotu zamówienia:

- 1) Strony ustalają, że podstawą ustalenia wynagrodzenia dla WYKONAWCY jest liczba kg faktycznie wypranej bielizny.
- 2) Zapłata należności następować będzie po potwierdzeniu przez ZAMAWIAJĄCEGO należytego wykonania usługi w zakresie ilości, jakości oraz przestrzegania reżimu sanitarnego, obowiązującego u WYKONAWCY.
- 3) Podstawę do zapłaty należności stanowi faktura VAT wystawiona przez WYKONAWCĘ po miesiącu wykonywanej usługi. Faktura musi zawierać wyszczególnienie :
 - rodzaj usługi,
 - ilość wypranej bielizny w kilogramach,
 - cena jednostkowa netto,
 - podatek VAT,
 - wartość ogółem,
 - podpisane przez przedstawiciela ZAMAWIAJĄCEGO protokołów odbioru każdej dostawy bielizny szpitalnej stanowiącej załączniki do każdej wystawionej faktury .
- 4) Należność zostanie przekazana przelewem na konto WYKONAWCY w terminie dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez ZAMAWIAJĄCEGO.
- 5) Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 1 wyczerpuje całość zobowiązań finansowych ZAMAWIAJĄCEGO względem WYKONAWCY.

§ 9

WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność z tytułu:

- 1) Utraty lub uszkodzenia przedmiotu usługi w czasie od odbioru brudnego prania do dostawy czystego prania.
- 2) Naruszenie reżimu sanitarnego, obowiązującego przy wykonywaniu czynności objętych umową.

§ 10

1. Strony postanawiają określić odpowiedzialność za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań poprzez zapłatę kar stosowanych w przypadkach określonych poniżej:
 - 1) jednokrotne stwierdzenie nienależytego wykonania przez WYKONAWCĘ obowiązków w zakresie przestrzegania reżimu sanitarnego skutować będzie naliczeniem przez ZAMAWIAJĄCEGO kary w wysokości 10% wartości należności za dany miesiąc.
 - 2) trzykrotne stwierdzenie nienależytego wykonania przez WYKONAWCĘ obowiązków określonych umową w zakresie ilości, jakości oraz brak reakcji ze strony WYKONAWCY skutować będzie naliczeniem przez ZAMAWIAJĄCEGO kary w wysokości 20% wartości należności za dany miesiąc.
 - 3) w przypadku kolejnych uchybień w wykonywaniu przez WYKONAWCĘ obowiązków określonych umową, ZAMAWIAJĄCY będzie naliczał karę w wysokości wskazanej w pkt 2 podwyższonej o 50% jej wartości, tj. 30 % wartości należności za dany miesiąc.
 - 4) ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego kary określone powyżej.
 - 5) W przypadku utraty przedmiotu usługi lub uszkodzenia, WYKONAWCA zobowiązany będzie do zapłaty za

utracony przedmiot lub kupno nowego tego samego typu w terminie 14 dni od daty zgłoszenia reklamacji. W przypadku braku realizacji w terminie 14 dni zapłaty lub kupna nowego towaru przez WYKONAWCĘ, ZAMAWIAJĄCY dokona zakupu nowego towaru na koszt WYKONAWCY.

2. W przypadku nie wywiązywania się przez WYKONAWCĘ z warunków umowy ZAMAWIAJĄCY ma prawo zlecić wykonanie usługi innemu podmiotowi na koszt i ryzyko WYKONAWCY.
3. WYKONAWCA zobowiązuje się do nie przekazywania wierzytelności wynikających z tytułu zawartej umowy na rzecz innych podmiotów bez zgody ZAMAWIAJĄCEGO (dłużnika).

§ 11

1. ZAMAWIAJĄCY ma prawo odstąpienia od umowy w następującym przypadku:
 - 1) gdy w wyniku kontroli przeprowadzonej przez ZAMAWIAJĄCEGO w zakresie wykonywania warunków umowy, zastosowano karę, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 2 lub 3.
 - 2) gdy w wyniku kontroli bakteriologicznej przeprowadzonej w trzech kolejnych okresach lub trzech próbach materiału zostanie stwierdzona obecność bakterii chorobotwórczych.
2. W przypadku odstąpienia przez ZAMAWIAJĄCEGO od umowy w okolicznościach wymienionych powyżej, ZAMAWIAJĄCY wyznaczy termin, do którego WYKONAWCA ma obowiązek realizować przedmiot zamówienia. W takim wypadku WYKONAWCY będzie przysługiwało wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.

§ 12

Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu stron umowy oraz formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, WYKONAWCA zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swe roszczenia do ZAMAWIAJĄCEGO.
2. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy „Prawa zamówień publicznych” nie stanowią inaczej.
3. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, zmiany adresu, numerów telefonów, faksu a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
4. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 14

Oferta oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 15

Umowę sporządzono w 2 jednakowych egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY